

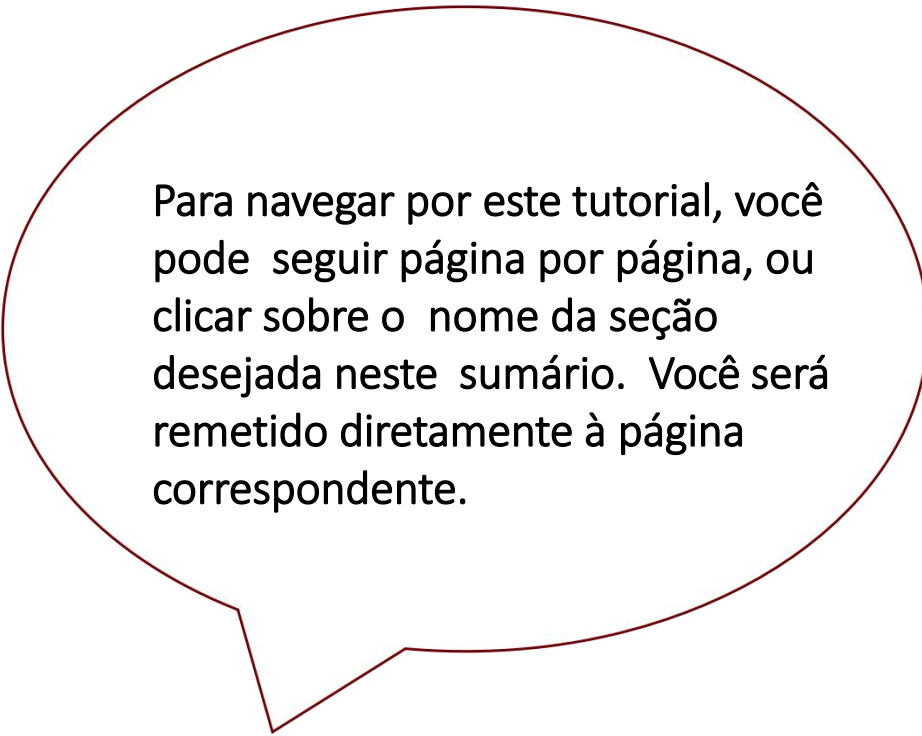
COORDENAÇÃO DE
**ENSINO
DIGITAL**

FUNDAÇÃO EDUCACIONAL
SEVERINO SOMBRA

Tutoriais para utilização do CED_LMS

Sumário

- [Acessando CED_LMS](#)
- [Mudando a senha no primeiro acesso](#)
- [Inserindo foto de perfil](#)
- [Ativando recursos de acessibilidade](#)
- [Acessando sua disciplina](#)
- [Renomeando itens de conteúdo](#)
- [Inserindo link para aula no Teams](#)
- [Criando itens de conteúdo](#)
- [Excluindo itens de conteúdo](#)
- [Inserindo arquivos de conteúdo](#)
- [Ocultando arquivos de conteúdo](#)
- [Cópia de arquivos de conteúdo](#)
- [Excluindo arquivos de conteúdo](#)
- [Postando aula gravada no Teams](#)
- [Saindo CED_LMS](#)
- [Tutoriais em Vídeo](#)



Para navegar por este tutorial, você pode seguir página por página, ou clicar sobre o nome da seção desejada neste sumário. Você será remetido diretamente à página correspondente.

Acessando CED_LMS

Acesse o CED_LMS pelo seguinte endereço eletrônico:

<https://ava.univassouras.edu.br/>

Ou pela página da Universidade de Vassouras

<https://univassouras.edu.br/area-do-colaborador/ambiente-virtual-de-aprendizagem-professor/>

Acessando CED_LMS

Email: polo.resende@univassouras.edu.br

Telefone: (24) 99987-7391

Horário de Atendimento

08:00h às 12:00h e das 13:30h às 18:00h

Medicina, Graduação Plus, Presencial* e Digital + Pós-Graduação - Cursos Técnicos - Cursos Livres

[Acessar AVA - CED LMS](#)

[Guia do Professor - CED LMS \(PDF\)](#)

Links de Apoio para o Docente:

- ▶ Tutoriais CED LMS
- ▶ Informações CED
- ▶ Tutoriais YouTube
- ▶ Tutoriais Microsoft Teams
- ▶ Guia Básico Microsoft Teams
- ▶ Tutoriais PROVA FÁCIL

Clique aqui para
acessar o sistema



Acessando CED_LMS

No seu primeiro acesso, copie e cole o usuário e senha enviados para o seu email cadastrado.



AVA Ambiente Virtual de Aprendizagem

Acessar

[Perdeu a senha?](#)

[Aviso de Cookies](#)

Sua matrícula. Caso necessário use um 0 (zero) à esquerda.

Clique para acessar

Mudando a senha no 1º acesso

O próprio AVA solicitará uma mudança de senha, de acordo com recomendações expressas.

The screenshot shows the AVA user interface. At the top, there is a navigation bar with the AVA logo, the text 'AVA Ambiente Virtual de Aprendizagem', and menu items: 'Página inicial', 'Painel', 'Minhas disciplinas', 'Mantidas FUSVE', and 'Suporte'. A user profile icon labeled 'Sd' is in the top right. Below the navigation bar, a message box says 'Seu nome aparecerá aqui.' and 'Mensagem'. On the right, there are links for 'Preferências' and 'Mudar a senha'. A prominent orange banner reads 'Você tem que mudar a senha antes de continuar'. The main section is titled 'Mudar a senha' and 'Identificação de usuário'. It includes a password strength warning: 'A senha deve ter ao menos 8 caracteres, ao menos 1 dígito(s), ao menos 1 letra(s) minúscula(s), ao menos 1 letra(s) maiúscula(s), pelo menos 1 caractere(s) não alfa-numérico(s) como *, -, ou #.' The form has three input fields: 'Senha atual', 'Nova senha', and 'Nova senha (novamente)'. A 'Salvar mudanças' button is at the bottom. A legend indicates 'Campos obrigatórios'. Callouts provide instructions: 'Seu login aparecerá aqui.' points to the user identifier; 'Senha atual (senha provisória que foi enviada pelo email)' points to the first input field; 'Digite sua nova senha duas vezes' points to the second and third input fields; and 'Salve.' points to the 'Salvar mudanças' button.

Seu nome aparecerá aqui.

Mensagem

Sd

Preferências > Mudar a senha

Você tem que mudar a senha antes de continuar

Mudar a senha

Identificação de usuário

Seu login aparecerá aqui.

A senha deve ter ao menos 8 caracteres, ao menos 1 dígito(s), ao menos 1 letra(s) minúscula(s), ao menos 1 letra(s) maiúscula(s), pelo menos 1 caractere(s) não alfa-numérico(s) como *, -, ou #.

Senha atual

Nova senha

Nova senha (novamente)

Salvar mudanças

Campos obrigatórios

Senha atual (senha provisória que foi enviada pelo email)

Digite sua nova senha duas vezes

Salve.

Mudando a senha no 1º acesso

Você verá essa tela:

The screenshot displays a user interface for a virtual learning environment. At the top left, there is a logo for 'COORDENAÇÃO DE ENSINO DIGITAL' and 'AVA Ambiente Virtual de Aprendizagem'. The top navigation bar includes links for 'Página inicial', 'Painel', 'Minhas disciplinas', 'Mantidas FUSVE', and 'Suporte'. On the right side of the navigation bar, there are notification and message icons, and a user profile icon labeled 'Sd'. The main content area shows a confirmation message: 'A senha foi alterada'. Below this message is a dark red button labeled 'Continuar'. A red speech bubble points to the 'Continuar' button with the text 'Clique aqui.'. Above the message, there is a blue-bordered box containing the text 'Seu nome aparecerá aqui.' and a 'Mensagem' icon. In the top right corner of the main content area, there are links for 'Preferências' and 'Mudar a senha'.

Minhas disciplinas

Resumo das disciplinas

Todos

Buscar

Ordenar por nome da disciplina

Cartão

30% completo

Clique
aqui.

Clique em
Preferências

Disponibilidade

Perfil

Notas

Calendário

Arquivos privados

Relatórios

Preferências

Sair

Sd

Sara Kathleen de Souza Silva [Mensagem](#)

Preferências

Conta de usuário

- Modificar perfil
- Mudar a senha
- Idioma preferido
- Preferências do fórum
- Preferências do editor
- Preferências do calendário
- Preferências do banco de conteúdo
- Chaves de segurança
- Preferências de mensagens
- Preferências de notificação

Emblemas

- Gerenciar emblemas
- Preferências de emblema

Clique em
"Modificar
perfil"

Inserindo foto de perfil

Aparecerá uma página com seus dados, os itens em cinza não são editáveis. Role a página para baixo até aparecer “Imagem do Usuário”:

Imagem do usuário

Imagem atual

Nenhum

Nova imagem



Arquivos

Tamanho máximo para arquivos: 512 Mb, número máximo de anexos: 1



Você pode arrastar e soltar arquivos aqui para adicioná-los.

Tipos de arquivos aceitos:

Arquivos de imagem a serem otimizados, como emblemas .gif .jpe .jpeg .jpg .png

Descrição da imagem

É possível arrastar e soltar uma foto neste campo.

Ou clique aqui e selecione a imagem do seu dispositivo.

Inserindo foto de perfil

Selecione a foto do seu dispositivo:

Seletor de arquivos ×

📁 Arquivos recentes

Enviar um arquivo

📁 Utilizar uma URL

🌐 Wikimedia

Anexo

Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

Salvar como

Autor

Escolha a licença ?

Licença não especificada

Enviar este arquivo

Clique aqui.

Seu nome aparecerá aqui.

Inserindo foto de perfil

Imagem do usuário

Imagem atual

Nova imagem

Nenhum



Arquivos



download.png

Tipos de arquivos aceitos:

Arquivos de imagem a serem otimizados, como emblemas .gif .jpe .jpeg .jpg .png

Descrição da imagem

> Nomes adicionais

> Interesses

> Opcional

> Outros campos

> Curso

Atualizar perfil

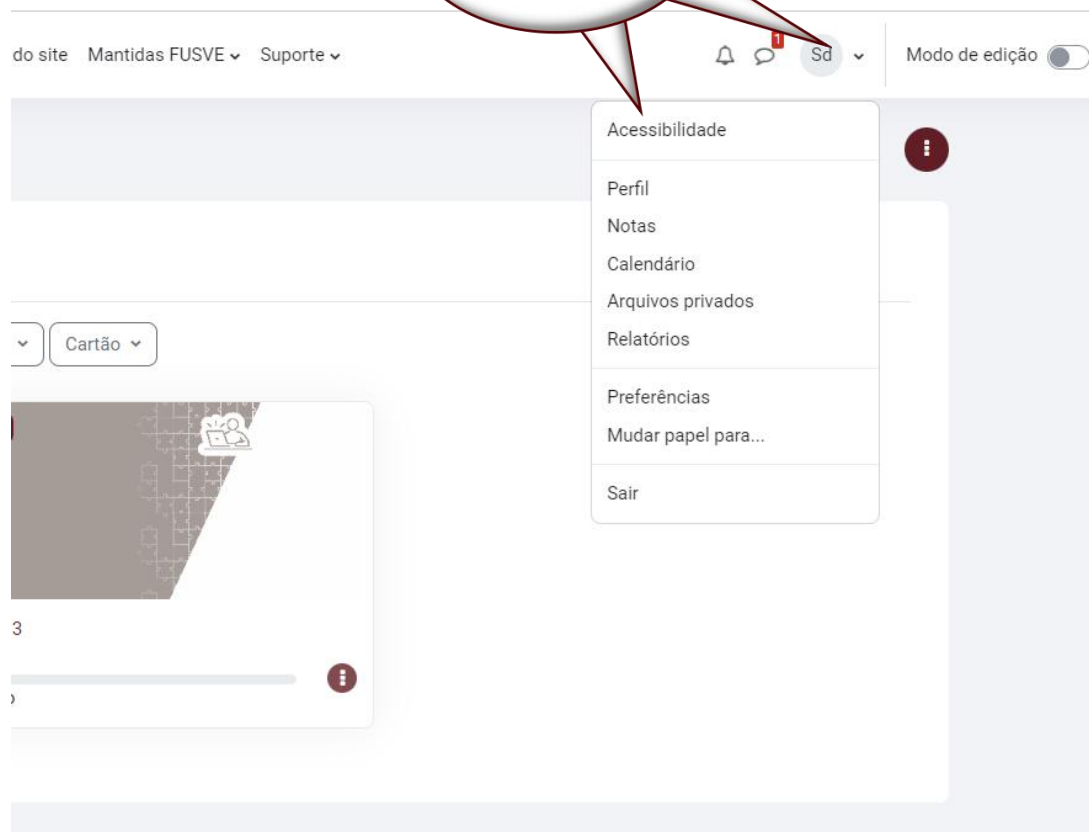
Cancelar

Confira a
imagem aqui.

Clique aqui.

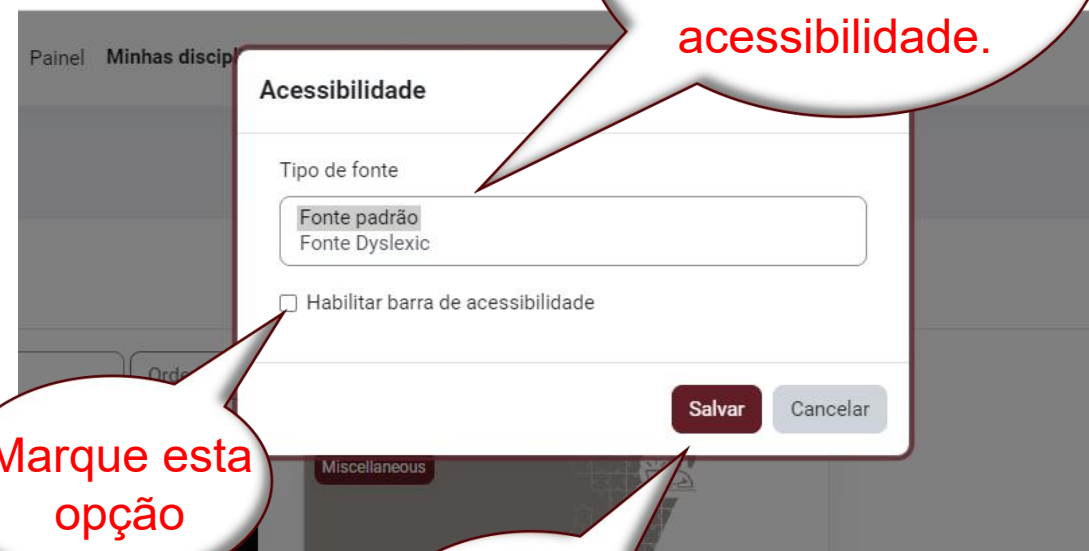
Ativando recursos de acessibilidade

Clique aqui



Aparecerá a seguinte tela:

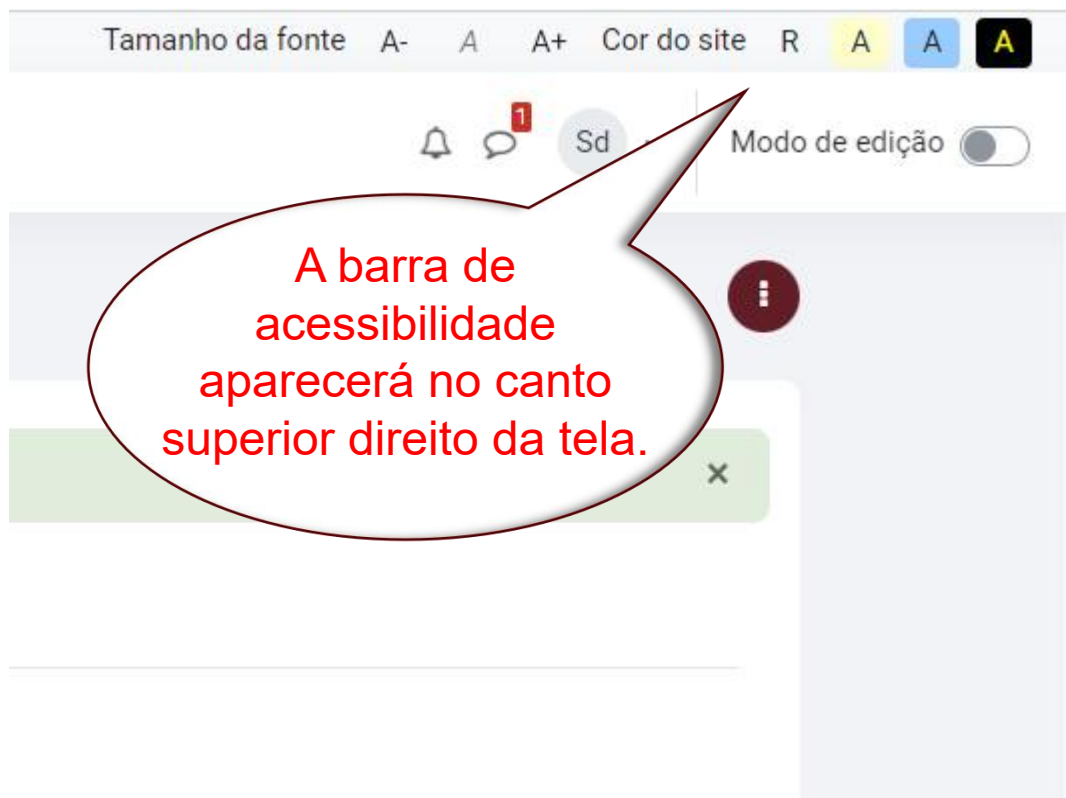
Clique aqui
caso queira
alterar para
fonte de
acessibilidade.



Marque esta
opção

Clique aqui

Ativando recursos de acessibilidade



- Botão **A-** : Diminui o tamanho da fonte.
- Botão **A** : Retorna ao tamanho padrão.
- Botão **A+** : Aumenta o tamanho da fonte.
- Botão **R** : Retorna ao esquema de cores padrão.
- Botão **A (amarelo)**: Muda a cor de fundo para amarelo.
- Botão **A (azul)**: Muda a cor de fundo para azul.
- Botão **A (preto)** : Muda a cor de fundo para preto e a cor da fonte para amarela.

Acessando sua disciplina



Minhas disciplinas



Acesse sua disciplina aqui

Resumo das disciplinas

Todos Buscar Ordenar por nome da disciplina Cartão



Miscellaneous

Curso Teste 1

0% completo



Miscellaneous

Curso Teste 3

0% completo



[Curso](#) [Configurações](#) [Participantes](#) [Notas](#) [Relatórios](#) [Mais](#)

Curso Teste 3

+ Adicionar um bloco

▼ Geral

 FÓRUM
Avisos 

+ Adicionar uma atividade ou recurso

Adicionar tópico

▼ Boas Vindas!

Certifique-se de
que o Modo
Edição está
ativo

[Curso](#) [Configurações](#) [Participantes](#) [Notas](#) [Relatórios](#) [Mais](#)

▼ Aula 1



FERRAMENTA EXTERNA - LTI
Alfabetização e letramento

A fazer: Ver



Adicionar uma atividade ou recurso

Adicionar tópico

▼ Aula 2



FERRAMENTA EXTERNA - LTI
Alfabetização e letramento: a questão dos métodos

A fazer: Ver



Disponível se: A atividade **Alfabetização e letramento** esteja marcada como concluída

Nesta página fica relacionado todas as aulas dessa disciplina.

Renomeando itens de conteúdo

▼ Aula 1 ✎



FERRAMENTA EXTERNA - LTI
Alfabetização e letramento ✎



Adicionar uma atividade ou recurso

Selecione a
canetinha do
tópico a ser
editado

Adicionar tópico

Esc para cancelar, Enter quando acabar



Aula 1



FERRAMENTA EXTERNA - LTI
Alfabetização e letramento ✎



Adicionar uma atividade ou recurso

Edite o nome
da aula e
clique em
Enter quando
terminar

Sugere-se a seguinte
composição para os nomes
das aulas:
Aula “X” – “data” – “Tópico da
disciplina”

Por exemplo:


**Aula 1 - 27/07/21 - Apresentação da
disciplina**

Caso sua coordenação
estabeleça outra dinâmica de
nomeação de aulas no
cronograma, siga conforme
determinado.

Caso queira
adicionar uma
descrição,
clique nos três
pontinhos e
depois em
“Editar tópico”

▼ Aula 1








FERRAMENTA EXTERNA - LTI
Alfabetização e letramento 



Adicionar uma atividade ou recurso



-  Editar tópico
-  Destacar
-  Esconder tópico
-  Mover
-  Excluir Tópico

Renomeando itens de conteúdo

▼ Geral

Nome da seção

Personalizado

Aula 1

Sumário



Empty text area for editing content.

Edite o nome do item

Use este campo para detalhar aspectos importantes sobre esse conteúdo

Salve as mudanças

> Restringir acesso

Salvar mudanças

Cancelar

Inserindo link para aula no Teams

▼ Geral

Nome da seção

Personalizado

Aula 1

Sumário

Caros,
Sejam bem-vindos ao nosso primeiro encontro.
Segue o link para nossa aulas semanais:
Bons estudos!

Posicione o cursor onde deseja que esteja o link

Clique aqui para inserir o link da sua aula

> Restringir acesso

Salvar mudanças

Cancelar

Inserindo link para aula no Teams

Criar link



Texto para mostrar

https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19:meeting_7

Inserir URL

<https://teams.microsoft.com> Navegar nos repositórios...

Abrir em uma nova janela

Criar link

Cole o link da sua aula no Teams aqui

Marque esta opção

Clique aqui para criar o link

Inserindo link para aula no Teams


▼ Geral

Nome da seção

Personalizado

Aula 1

Sumário



Caros,

Sejam bem-vindos ao nosso primeiro encontro.

Segue o link para nossa aulas semanais:

https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19:meeting_ZjE0YjgyYzctMzg1Mi00ZjhmLWFjNzYtODM4ZmE4MWU0YjVh@thread.v2/0?context=%7B%22Tid%22:%229787f4a6-7288-4086-b2eb-5974504c3dea%22,%22Oid%22:%22b5e7549e-9a3c-415a-b9b1-cf98520ab559%22%7D

Bons estudos!

Clique aqui para salvar as mudanças

> Restringir acesso

Salvar mudanças

Cancelar

Criando itens de conteúdo

The screenshot shows the AVA (Ambiente Virtual de Aprendizagem) interface. At the top, there is a navigation bar with links for 'Página inicial', 'Painel', 'Minhas disciplinas', 'Administração do site', 'Mantidas FUSVE', and 'Suporte'. Below this is a secondary navigation bar with 'Curso', 'Configurações', 'Participantes', 'Notas', 'Relatórios', and 'Mais'. The main content area features a '+ Adicionar uma atividade ou recurso' button, a text input field labeled 'Adicionar tópico', and a 'Parabéns!' notification. A large banner reads 'PARABÉNS! Disciplina concluída'. At the bottom, another '+ Adicionar um...' button is visible. A speech bubble points to this button with the text 'Clique em "Adicionar tópico"'. Another speech bubble on the right side of the screen points to the bottom of the page with the text 'Role a tela até o final da página'.

AVA Ambiente Virtual de Aprendizagem

Página inicial Painel Minhas disciplinas Administração do site Mantidas FUSVE Suporte

Curso Configurações Participantes Notas Relatórios Mais

+ Adicionar uma atividade ou recurso

Adicionar tópico

Parabéns!

PARABÉNS!
Disciplina concluída

+ Adicionar um...

Adicionar tópico

Role a tela até o final da página

Clique em "Adicionar tópico"

Criando itens de conteúdo

O novo tópico aparecerá logo abaixo



The screenshot shows the AVA (Ambiente Virtual de Aprendizagem) interface. At the top, there is a navigation bar with the AVA logo and the text "AVA Ambiente Virtual de Aprendizagem". To the right of the logo, there are links for "Página inicial", "Painel", "Minhas disciplinas", "Administração do site", "Mantidas FUSVE", and "Suporte". Further right, there are notification icons, a user profile icon labeled "Sd", and a "Modo de edição" toggle switch.

Below the navigation bar is a dark red menu bar with the following items: "Curso", "Configurações", "Participantes", "Notas", "Relatórios", and "Mais".

The main content area is light gray and contains a list of topics. The first topic is "Adicionar uma atividade ou recurso" with a plus icon. Below it is another "Adicionar tópico" label. The second topic is "Tópico 24" with a dropdown arrow and an edit icon. A callout bubble with a red border and white background points to the edit icon of "Tópico 24". The text inside the bubble reads: "Realize a edição conforme recomendado". Below "Tópico 24" is another "Adicionar uma atividade ou recurso" box, followed by another "Adicionar tópico" label.

Excluindo itens de conteúdo

Clique nos três pontinhos e depois em “Excluir tópico”

▼ Tópico 24 ✎

+ Adicionar uma atividade ou recurso

Adicionar tópico

- ⚙ Editar tópico
- Destacar
- 👁 Esconder tópico
- ➕ Mover
- 🗑 Excluir Tópico

Inserindo arquivos de conteúdo

É possível
arrastar e soltar
arquivos no
campo de cada
aula/tópico

▼ Tópico 24 ✎



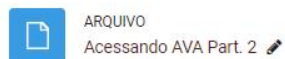
Adicionar uma atividade ou recurso

Adicionar tópico

Se preferir,
clique aqui e
selecione
arquivos do seu
dispositivo

Ocultando arquivos de conteúdo

▼ Tópico 24 ✎



+ Adicionar uma atividade ou recurso

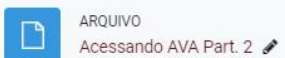
Adicionar tópico

Selecione os três pontinhos e depois em "Ocultar"

- ⚙ Editar configurações
- ➕ Mover
- ➡ Mover para a direita
- 👁 Ocultar
- 📄 Duplicar
- 👤 Atribuir papéis
- 🗑 Excluir

O sistema avisa que o arquivo está oculto

▼ Tópico 24 ✎



+ Adicionar uma atividade ou recurso

Adicionar tópico

Clique aqui para Mostrar o arquivo

- ✅ Marcar como feito
- ⚙ Editar configurações
- ➕ Mover
- ➡ Mover para a direita
- 👁 Mostrar
- 📄 Duplicar
- 👤 Atribuir papéis
- 🗑 Excluir

▼ Tópico 24 ✎



ARQUIVO

Acessando AVA Part. 2 ✎



Adicionar uma atividade ou recurso

Adicionar tópico

Selecione os
três pontinhos
e depois em
“Excluir”

- ⚙ Editar configurações
- ➕ Mover
- ➡ Mover para a direita
- 👁 Ocultar
- 📄 Duplicar
- 👤 Atribuir papéis
- 🗑 Excluir

Excluindo arquivos de conteúdo



Clique aqui
para confirmar
a exclusão

▼ Tópico 24



Adicionar uma atividade ou recurso

Adicionar tópico

Após a gravação e envio da aula do Teams para o Youtube, copie o endereço do vídeo e clique em “Editar”, e em “Editar tópico”



-  Editar tópico
-  Destacar
-  Esconder tópico
-  Mover
-  Excluir Tópico

Postando aula gravada no Teams

▼ Geral

Nome da seção

Personalizado

Aula 1

Sumário



Acesse nossa aula gravada:

|

Posicione o cursor onde deseja que esteja o link

Clique aqui para inserir o link da sua aula

> Restringir acesso

Salvar mudanças

Cancelar

Postando aula gravada no Teams

Criar link

Texto para mostrar

https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19:meeting_7

Inserir URL

<https://teams.microsoft.com> Navegar nos repositórios...

Abrir em uma nova janela

Criar link

Cole o link da
sua aula no
Teams aqui

Marque esta
opção

Clique aqui para
criar o link

Saindo do CED_LMS

The screenshot shows the user interface of the CED_LMS system. At the top, there is a navigation bar with the following items: **Página inicial**, **Painel**, **Minhas disciplinas**, **Administração do site**, **Mantidas FUSVE** (with a dropdown arrow), and **Suporte** (with a dropdown arrow). To the right of the navigation bar, there is a user profile icon labeled 'Sd' with a dropdown arrow, and a **Modo de edição** toggle switch.

Below the navigation bar, there is a dark red header with the following menu items: **Página inicial**, **Configurações**, **Participantes**, **Relatórios**, **Banco de questões**, and **Mais** (with a dropdown arrow).

The main content area is titled **Coordenação de Ensino Digital**. It contains a list of items, each with a blue square icon containing 'H-P' and a text description:

- Universidade 360° - Clique e explore o Campus
- Clínica Veterinária 360° - Clique e explore o Campus

The user profile dropdown menu is open, showing the following options: **Acessibilidade**, **Perfil**, **Notas**, **Calendário**, **Arquivos privados**, **Relatórios**, **Preferências**, **Mudar papel para...**, and **Sair**.

Two red callout bubbles are present: one pointing to the dropdown arrow on the user profile icon with the text "Clique na setinha", and another pointing to the "Sair" option in the dropdown menu with the text "Clique em 'Sair'".

Tutoriais em vídeo

Os tutoriais em vídeo estão disponíveis na área de acesso ao CED_LMS, na playlist do Youtube, com acesso direto pelo seguinte endereço:

https://www.youtube.com/playlist?list=PLZ_hGTIVt5tAeA3t0ROJ0laJrOLdefPi4